



БЛАГОВЕЩЕНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

675025, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Чайковского, 16 тел. (4162) 22-52-11

**ИНФОРМАЦИЯ О ВОЗМОЖНОСТИ ПРИЕМА ЗАЯВЛЕНИЙ И
НЕОБХОДИМЫХ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ПРАВИЛАМИ
ПРИЕМА, В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

На Коммерческое - электротехническое отделение

Коды специальностей	Наименование специальностей	Квалификация	Количество мест за счет средств бюджета Амурской области	Количества мест по договорам с оплатой стоимости обучения
10.02.05	Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем (на базе основного общего 9 классов)	Техник по защите информации	<u>25</u>	<u>25</u>
13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) (на базе основного общего 9 классов)	Техник	<u>50</u>	<u>10</u>

Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов одним из следующих способов:

- 1) через операторов почтовой связи общего пользования;
- 2) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

посредством электронной почты организации или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта организации в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - электронная информационная система организации) или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При направлении документов по почте и в электронной форме поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема.

Для подачи заявления в электронной форме необходимо выполнить следующее:

1. Скачать с сайта колледжа www.polyt-amur.ru бланк заявления и бланк согласия на обработку персональных данных.

2. Распечатать оба бланка на принтере, заполнить все поля, поставить личную подпись и дату заполнения.

3. Отсканировать (в формате PDF) (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов): - заполненное и подписанное заявление; - заполненное и подписанное согласие на обработку персональных данных (абитуриент); - заполненное и подписанное согласие на обработку персональных данных родителя (законного представителя); - паспорт (разворот с фотографией и пропиской); - документ об образовании и его приложение.

4. Сохранить каждый отсканированный документ в отдельном файле. Внимание! Все поля в заявлении должны быть обязательно заполнены!

Отправить письмо с указанием перечня направляемых документов по электронной почте на адрес elecpc@bpc28.ru (на очную форму обучения) прикрепив файлы с отсканированными заявлением и документами. В теме отправляемого письма обязательно должно быть указано: Документы в ГПОАУ БПК Ф.И.О. абитуриента.

После получения документов приёмной комиссией на Ваш e-mail будет отправлено информационное письмо с подтверждением приёма документов или отказа в приёме. Если документы приняты, то Вы будете включены в конкурсные списки.

Документы в электронном виде принимаются в установленные сроки работы приемной комиссии с 19.06.2021 по 15.08.2021.