

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное профессиональное образовательное автономное учреждение
Амурской области
«Благовещенский политехнический колледж»
(ГПОАУ БПК)

РАСМОТРЕНО И ПРИНЯТО
Советом Учреждения
Протокол № 14
от «09» 09 2019г.



ПРИТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОАУ БПК
И.В. Анкудинов
Приказ № 126-0
от «09» 09 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

г. Благовещенск

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локально-правовым актом и устанавливает порядок формирования и деятельности научно-методического совета (далее - Совет) государственного профессионального образовательного автономного учреждения Амурской области «Благовещенский политехнический колледж» (далее - Колледж).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом Колледжа.

1.3. Совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления, организованным в целях совершенствования качества обучения и воспитания обучающихся, методической работы, повышения педагогического мастерства преподавателей, методического обеспечения реализации федеральных государственных образовательных стандартов, разработки и экспертизы учебно-методической документации и других вопросов.

1.4. В своей деятельности Совет взаимодействует с предметными (цикловыми) комиссиями, образовательными организациями, институтами повышения квалификации и общественными объединениями.

1.5. Совет решает следующие задачи:

- определение перспективных направлений методической работы;
- формирование программы научно-исследовательской и опытно-экспериментальной работы;
- внесение предложений по обеспечению необходимыми финансовыми, материально-техническими и иными ресурсами;
- анализ состояния и результативности методической работы, выдвижение предложений и внесение изменений в ее работу, структуру и деятельность;
- изучение результативности и анализ эффективности работы преподавателей, методических объединений, творческих лабораторий;

- обобщение и распространение передового опыта методической и научно-исследовательской работы;
- участие в аттестации педагогических работников;
- организация разработки и экспертизы образовательных программ, проектов, современных учебно-методических средств, учебно-методических комплексов и др.;
- разработка методических рекомендаций с целью повышения эффективности и результативности труда преподавателей, роста профессионального мастерства, активизации работы творческих объединений;
- участие в определении содержания программы итоговой государственной аттестации.

1.6. К компетенции Совета относятся:

- установление основных целей работы педагогического коллектива, предметных (цикловых) комиссий на определенный период;
- разработка учебно-методического обеспечения образовательного процесса;
- экспертиза рабочих учебных планов, рабочих программ, учебных, методических пособий и других учебно-методических материалов;
- проведение апробаций новых педагогических технологий, авторских программ, учебно-методических пособий;
- изучение, обобщение и рекомендации к внедрению передового педагогического опыта создания частных методик обучения и воспитания обучающихся;
- организация и координация научно-исследовательской работы обучающихся;
- повышение квалификации и методического мастерства педагогических работников;
- изучение качества подготовки выпускников и разработка рекомендаций по совершенствованию качества подготовки выпускников.

2. Основные функции Совета

2.1. Изучает и обобщает передовой опыт методик обучения и воспитания обучающихся с целью внедрения в практику учебной работы и эффективной организации учебно-воспитательного процесса.

2.2. Рассматривает критерии качества подготовки специалистов, оказывает методическую помощь и разрабатывает рекомендации по совершенствованию научно-методической базы образовательной организации.

2.3. Осуществляет экспертную оценку учебно-методической документации, апробацию новых технологий, программ, учебно-методических пособий и учебников и рекомендует их для внедрения в учебный процесс.

2.4. Осуществляет анализ эффективности работы научно-методического направления, диагностику состояния научного потенциала.

2.5. Проводит консультации, семинары, встречи с представителями науки и образования по вопросам научной деятельности.

2.6. Организует и проводит творческие конкурсы среди преподавателей и обучающихся, конкурсы педагогического мастерства среди преподавателей.

2.7. Организует издательскую деятельность.

2.8. Осуществляет экспертизу методических пособий, рекомендаций, материалов, представленных на конкурсы, конференции и т.д.

2.9. Организует и координирует работу научного студенческого сообщества, подготовку конференций обучающихся.

3. Структура и порядок работы Совета

3.1. Совет представляется председателем, секретарем и членами-представителями администрации образовательной организации, предметных (цикловых) комиссий и научного сообщества студентов. Также в состав Совета могут входить наиболее опытные, творчески работающие преподаватели.

3.2. Состав Совета утверждается директором Колледжа.

3.3. Председателем Совета назначается заместитель директора Колледжа, курирующий учебную и методическую работу.

3.4. Для выполнения задач Совет может создавать экспертные группы, планы и отчеты которых утверждаются на заседании Совета.

3.5. Совет работает по плану, составленному председателем и согласованному с его членами на учебный год. Утверждается план работы Совета директором Колледжа.

3.6. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в два месяца. Каждое заседание оформляется протоколом.

3.7. В конце учебного года на Совете подводятся итоги работы по всем направлениям.

4. Права и ответственность Совета

4.1. Совет имеет право:

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

4.2. Совет ответственен за:

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, а также законам и иным правовым актам;

- принятие конкретных решений по каждому рассмотренному вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

5. Заключительные положения

5.1. Решения и рекомендации Совета в пределах его полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации Колледжа.

5.2. Совет информирует педагогический коллектив о ходе и результатах своей деятельности.

5.3. Положение в процессе деятельности Совета может изменяться и дополняться.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела правового и кадрового обеспечения ГПАУ БПК

/_____/_____/

Заместитель директора по учебной работе ГПОАУ БПК

/_____/_____/

Старший методист ГПОАУ БПК

/_____/_____/

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Приказ от «__» _____ 2019 года №_____, наименование документа

«Положение о научно-методическом совете»

№	Дата	Ф.И.О. ознакомившегося	Подпись
---	------	------------------------	---------

п/п	ознакомления		
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			

43			
44			
45			
46			
47			
48			
49			
50			
51			
52			
53			
54			
55			
56			
57			
58			
59			
60			
61			
62			
63			
64			
65			
66			
67			
68			
69			
70			
71			
72			
73			
74			
75			