

СОГЛАСОВАНО
Совет учреждения
Протокол от 16.02.2024 №3

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГПОАУ АО «Благовещенский
политехнический колледж»
от 06.03.2024 №30

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации учебного процесса по очно-заочной форме обучения в
государственном профессиональном образовательном автономном
учреждении Амурской области
«Благовещенский политехнический колледж»

1. Общие положения

Настоящее Положение регламентирует порядок организации учебного процесса по очно-заочной форме обучения в образовательной организации среднего профессионального образования.

Положение об организации учебного процесса по очно-заочной форме обучения является нормативным локальным актом Государственного профессионального образовательного автономного учреждения Амурской области «Благовещенский политехнический колледж» (далее - Колледж) и разработано в соответствии с:

— Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с учетом всех изменений, дополнений и федеральными государственными образовательными стандартами (далее ФГОС) по программам среднего профессионального образования;

— Приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

— Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО). Формы получения образования и формы обучения по образовательным программам среднего профессионального образования определяются соответствующими ФГОС СПО.

— Положением о практической подготовке обучающихся, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 25.08.2020г. № 885/390;

— Методическими рекомендациями по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (Приложение к письму Минобрнауки России от 20.07.2015г. № 06-846);

— Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

— Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 №800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

— Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017г. № 816.

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся» от 13.06.2013г. № 455 (в действующей редакции).
- Уставом ГПОАУ БПК;
- Локальными актами Колледжа;
- Приказами директора колледжа.

Правом выбора формы получения среднего профессионального образования обладает совершеннолетний гражданин, а также родители (законные представители) несовершеннолетнего гражданина.

2. Организация учебного процесса

ФГОС СПО устанавливаются сроки получения среднего профессионального образования с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся

Сроки обучения по очно-заочной форме получения образования увеличиваются по сравнению с очной формой на один год.

Для лиц, имеющих профессиональное образование или стаж практической работы по профилю специальности, а также родственной ей, продолжительность обучения может быть изменена (уменьшена) при обязательном выполнении требований ФГОС. В этом случае образовательная организация разрабатывает индивидуальные учебные планы как для отдельных обучающихся, так и для всей учебной группы в целом, если все входящие в группу обучающиеся характеризуются схожими входными общими и профессиональными компетенциями, определяемыми Колледжем самостоятельно на основе входного контроля.

Федеральный Государственный образовательный стандарт по программам среднего профессионального образования представляет собой совокупность требований, обязательных при реализации основных профессиональных образовательных программ (ОПОП) соответственно специальности и является основой объективной оценки уровня образования и квалификации независимо от форм получения образования.

Очно-заочная форма обучения позволяет сочетать получение образования с профессиональной трудовой деятельностью обучающегося и предполагает посещение обучающимися занятий от двух до четырех раз в неделю и систематические аудиторные занятия (лекции, семинары, практические занятия и пр.) в течение всего учебного года.

Допускается сочетание различных форм обучения и форм получения образования, включая дистанционную форму. Обучающийся имеет право на обучение по индивидуальному учебному плану.

Прием на обучение по очно-заочной форме на образовательные программы среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457. Реализация обучения по очно-заочной форме осуществляется только на платной основе.

Начало учебного года по очно-заочной форме обучения устанавливается Колледжем. Окончание учебного года определяется рабочим учебным планом для очно-заочной формы обучения, который разрабатывается Колледжем на основе ФГОС и примерного учебного плана очной формы обучения.

Учебный процесс по очно-заочной форме строится в соответствии с учебными планами специальности, реализуемой в колледже, разработанными с учетом специфики очно-заочной формы обучения и утвержденными директором Колледжа.

Колледж самостоятельно разрабатывает график учебного процесса и определяет количество часов, отводимое на изучение дисциплин, исходя из специфики специальности, профессии и обучаемого контингента.

Программы обучения могут быть реализованы с применением доступных средств электронного обучения, информационных и коммуникационных технологий, дистанционных образовательных технологий.

Общая продолжительность экзаменационных сессий в учебном году для очно-заочной формы обучения устанавливается:

- 1-2 курс: сессия 10 календарных дней;
- 3 курс: сессия 20 календарных дней, производственная практика – 4 недели, ГИА (подготовка и защита дипломной работы) – 6 недель.

В процессе реализации очно-заочной формы обучения формируются следующие документы:

- учебный план, составленный в соответствии с требованиями Федерального образовательного стандарта (далее – ФГОС);
- график учебного процесса;
- рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики;
- расписание учебных занятий и промежуточных аттестаций.

Учебный план регламентирует порядок реализации и является составной частью ППССЗ. Разрабатывается учебный план с учетом требований ФГОС СПО. Учебный план очно-заочной формы обучения определяет следующие характеристики ППССЗ по специальности, реализуемой в Колледже:

- учебную нагрузку в целом;
- распределение нагрузки по годам и семестрам;
- перечень и последовательность изучения учебных дисциплин, профессиональных модулей и составляющих их МДК, а также учебной и производственной (по профилю специальности) практик;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- распределение промежуточных аттестаций по учебным дисциплинам, профессиональным модулям по учебным годам и семестрам;
- формы итоговой государственной аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках итоговой государственной аттестации;
- объем каникул по годам обучения;

При составлении учебного плана учитывается:

- максимальная учебная нагрузка для обучающихся, включающая все виды обязательной аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы, максимальный объем которой независимо от формы обучения составляет 36 академических часов в неделю;

- максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении ППССЗ по очно-заочной форме обучения составляет 16 академических часов в неделю, в которые не входят учебная и производственная практики в составе профессиональных модулей;

- в учебном плане указываются все виды практик в объеме очной формы обучения.

Все виды практик, за исключением преддипломной, работающие обучающиеся очно-заочной формы проходят по месту работы. Для обучающихся, которые работают не по профилю специальности, Колледж организует места прохождения преддипломной производственной практики. По результатам освоения программы практики, обучающиеся представляют письменный отчет, дневник, характеристику и аттестационный лист с последующей защитой результатов прохождения практики;

- наименование дисциплин и их группировка по циклам, идентичны учебным планам для очной формы обучения;

По дисциплине «Физическая культура» предусматриваются занятия в объеме не менее двух часов и проводятся они как установочные;

Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по дисциплинам профессиональных модулей и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение и в объеме, предусмотренном рабочим учебным планом для очной формы обучения;

- в разделе «Практика» учебного плана отражаются все виды практики, предусмотренные ФГОС по конкретной специальности.

Учебным планом устанавливается количество часов, отводимое на изучение дисциплин.

Учебный год для обучающихся очно-заочной формы обучения начинается с первого сентября (с возможностью отсрочки начала учебного года до 1 октября) и заканчивается согласно учебному плану.

Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается формой контроля результатов изучения дисциплины (промежуточной аттестацией) предусмотренной учебным планом.

Продолжительность обучения по реализуемой специальности отражена в учебных планах. Каникулы устанавливаются общей продолжительностью 8-11 недель в год, из которых не менее двух недель в зимний период.

Занятия проводятся в группах в течение всего учебного года – в будние дни и вечернее время 4 раза в неделю, по 4 академических часа.

Общая продолжительность промежуточных аттестаций в учебном году для очно-заочной формы обучения определяется учебным планом и отражается в графике учебного процесса.

При очно-заочной форме обучения осуществляются основные виды учебных занятий:

- обязательные аудиторные занятия (урок, лекция, семинар, практические занятия, лабораторные работы);
- консультации;
- самостоятельная работа;
- производственная практика;

Колледж реализует образовательные программы или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, государственной итоговой аттестации.

Самостоятельное изучение учебного материала составляет основу дистанционного обучения.

Оценка качества освоения образовательной программы

Оценка качества освоения ОПОП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации и, при необходимости, входной контроль.

Текущий контроль успеваемости представляет собой контроль освоения программного материала учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей. Для оценки персональных достижений студентов требованиям соответствующей ОПОП создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные общие и профессиональные

компетенции. Результаты текущего контроля заносятся в журналы учебных занятий.

Промежуточная аттестация включает: экзамены, комплексные экзамены по двум или нескольким дисциплинам и (или) междисциплинарным курсам, ПМ (модулям), дифференцированные зачеты, зачеты, курсовые работы.

К экзамену по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, к комплексному экзамену допускаются студенты, полностью выполнившие все установленные лабораторные и практические работы, курсовые работы (проекты) и имеющие положительную оценку по результатам текущего контроля успеваемости.

К экзамену по профессиональным модулям допускаются студенты, успешно прошедшие аттестацию по междисциплинарным курсам, а также прошедшие практику в рамках данного модуля.

Результаты промежуточной аттестации заносятся в журналы учебных занятий, экзаменационные и сводные ведомости.

Курсовая работа выполняется за счет времени, отводимого на изучение данной дисциплины, междисциплинарного курса.

Количество экзаменов в учебном году не должно быть более восьми, а количество зачетов не более 10 (без учета зачетов по физической культуре). Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при ускоренном обучении в пределах образовательной программы СПО устанавливается колледжем самостоятельно. В день экзамена не планируются другие виды учебной деятельности. К экзамену по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, к экзамену (квалификационному) допускаются обучающиеся, полностью выполнившие программу установленных теоретических и практических занятий, сдавшие курсовые работы и имеющие положительную оценку по результатам текущего контроля успеваемости.

К экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю допускаются обучающиеся, успешно прошедшие аттестацию по междисциплинарным курсам, а также прошедшие все виды практик в рамках данного модуля.

Дифференцированный зачет по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, подготовка и защита курсовой работы и зачет проводятся за счет времени, отводимого на изучение данной дисциплины, междисциплинарного курса.

Обязательным разделом ППССЗ является практика и представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. Проведение практики регламентируется Положением об учебной и производственной практике. При очно-заочной форме обучения практика реализуется в объеме, предусмотренном для очной формы обучения. Цель практики – комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности, реализуемой в Колледже, а также приобретение практического опыта, умений и знаний.

Предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практики реализуются в объеме, предусмотренном для очной формы обучения.

Учебная практика и практика по профилю специальности в составе профессиональных модулей реализуются студентами самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета в форме собеседования.

Преддипломная практика является обязательной для всех студентов, проводится после последней сессии и предшествует государственной итоговой аттестации.

Преддипломная практика реализуется студентами по направлению колледжа, место прохождения преддипломной практики студенты выбирают самостоятельно.

Студенты, имеющие стаж работы по профилю специальности (родственной ей) или работают на должностях, соответствующих получаемой квалификации, на основании предоставленных с места работы справок, освобождаются от прохождения практик, кроме преддипломной.

Согласно ФГОС на государственную итоговую аттестацию отводится 6 недель. Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и решению актуальных задач в осваиваемой области профессиональной деятельности.

Результаты промежуточной аттестации заносятся в ведомости и протоколы, зачетки обучающихся, учебные журналы. Особенности промежуточной аттестации отражаются в учебном плане.

Обучающимся, осваивающим ППССЗ после получения среднего профессионального, высшего образования и обучающимся старших курсов высших учебных заведений могут перезачитываться учебные дисциплины, изученные ими в указанных образовательных организациях.

При очно-заочной форме обучения консультации на учебную группу планируются из расчета 4 часа в неделю на учебную группу и отражаются в учебных планах отдельной строкой.

Государственная итоговая аттестация выпускника, обучающегося по очно-заочной форме является обязательной и проводится в полном объеме и осуществляется государственной экзаменационной комиссией в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти.

Государственная итоговая аттестация регламентируется Положением о государственной итоговой аттестации Колледжа.

Государственная итоговая аттестация предусматривает срок – 6 недель, из них:

- на подготовку дипломной работы и на подготовку к демонстрационному экзамену – 4 недели;

- на защиту дипломной работы и проведение демонстрационного экзамена – 2 недели.

Обязательное требование – соответствие тематики дипломной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Колледж выдает лицам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, диплом установленного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

3. Порядок реализации учебного процесса

Успешно обучающимся студентам предоставляется право на ежегодный дополнительный оплачиваемый учебный отпуск в соответствии со ст. 174 Трудового Кодекса Российской Федерации.

Справка-вызов на сессию выдается каждому успешно обучающемуся студенту, не позднее, чем за 2 недели до начала сессии.

Студентам, не выполнившим по уважительным причинам график учебного процесса к началу сессии, колледж, по заявлению студента с подтверждающими документами, имеет право установить другой срок её проведения. За студентом сохраняется право на дополнительно оплачиваемый учебный отпуск.

Студентам, имеющим академические задолженности по дисциплинам, справки-вызовы не выдаются, а вышедшие на сессию без справки-вызова допускаются к выполнению всех видов учебной деятельности по дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям за исключением сдачи по ним экзаменов.

Студенты, своевременно не оплатившие обучение, к экзаменам и зачетам не допускаются. К экзаменам, зачетам по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу допускаются студенты, полностью выполнившие все установленные контрольные работы. К экзамену по профессиональному модулю допускаются студенты, успешно прошедшие экзамены, зачеты по междисциплинарным курсам, а также прошедшие практику в рамках данного модуля.

Студентам, не имеющим задолженностей, в зачетную книжку проставляется штамп о допуске к экзаменам.

Неявка на экзамен или зачет без уважительной причины приравнивается к получению неудовлетворительной оценки.

После окончания сессии составляется сводная ведомость итоговых оценок по учебным группам.

На основании результатов промежуточной аттестации издается приказ директора колледжа о переводе студентов на следующий курс.

Студентам, не выполняющим учебный план (имеющим академические задолженности по четырем и более дисциплинам) и не переведенным на следующий курс, колледж имеет право устанавливать конкретные сроки повторной промежуточной аттестации.

Студенты, не выполнившие учебный план соответствующего курса, могут быть оставлены на повторный курс обучения. При повторном обучении на очередном курсе право на дополнительный учебный оплачиваемый отпуск не сохраняется.

Предоставление студентам академических отпусков производится в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся» от 13.06.2013г. № 455 (в действующей редакции).

Выпускнику, прошедшему в установленном порядке государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации государственного образца и приложение к нему.

Студенту, отчисленному из колледжа, в том числе и при его переходе (переводе) в другую образовательную организацию, выдается справка об обучении.

Заключительные положения

Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на заседании Педагогического совета, утверждается директором в установленном порядке и вступает в силу с даты его утверждения руководителем образовательной организации.

Настоящее Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о формах обучения в образовательной организации. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в установленном порядке.

Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом образовательной организации и иными локальными нормативными актами образовательной организации.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебной работе / _____ / _____ /

Заведующая заочным отделением

/ _____ / _____ /

Методист / _____ / _____ /

Юрисконсульт / _____ / _____ /

