

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

_____ А.И. Шкурин

«__» _____ 2018 г.

ПРАВИЛА

ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ В ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ «БЛАГОВЕЩЕНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приёма разработаны на основании следующих документов:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования от 23 января 2014 года № 36;

- Постановления Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

- Постановления Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- Лицензии на право осуществления образовательной деятельности (серия РО № 041060, регистрационный № ОД 4625), выданной Министерством образования и науки Амурской области с 04 апреля 2012 года бессрочно;

- Свидетельство о государственной аккредитации (серия 28А01 № 0000279, регистрационный № 02656), выданной Министерством образования и науки Амурской области с 29 мая 2014 года до 29 мая 2020 года;

- Устав Государственного профессионального образовательного автономного учреждения Амурской области «Благовещенский политехнический колледж».

1.2. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2018-2019 учебный год (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее – поступающие, граждане, лица), иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – поступающие), для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальностям СПО (далее – образовательные программы) в государственное профессиональное образовательное автономное учреждение Амурской области «Благовещенский политехнический колледж» (далее - ГПОАУ БПК, Колледж) за счет средств областного бюджета, по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее – договор об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования).

Прием иностранных граждан в Колледж для обучения по образовательным программам осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и международными договорами Российской Федерации за счет средств областного бюджета, а также по договорам об

образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

1.3. Прием граждан в ГПОАУ БПК на обучение по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.4. Колледж осуществляет набор и готовит специалистов в соответствии с лицензией по следующим специальностям:

Специальности	Квалификация	Уровень подготовки	Форма обучения	Сроки обучения	
				На базе 9 классов	На базе 11 классов
09.02.05 Прикладная информатика (в экономике)	техник-программист	базовый	очная, заочная	3г. 10 мес. 4г. 6 мес.	2 г. 10 мес. 3г. 6 мес.
10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем	техник по защите информации	базовый	очная, заочная	3г. 10 мес. 4г. 6 мес.	2 г. 10 мес. 3г. 6 мес.
13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (в горной отрасли)	техник	базовый	очная, заочная	3г. 10 мес. 4г. 6 мес.	2 г. 10 мес. 3г. 6 мес.
13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (в электротехнической отрасли)	техник	базовый	очная, заочная	3г. 10 мес. 4г. 6 мес.	2 г. 10 мес. 3г. 6 мес.
21.02.08 Прикладная геодезия	техник-геодезист	базовый	очная, заочная	3г. 10 мес. 4г. 6 мес.	2 г. 10 мес. 3г. 6 мес.
21.02.12 Технология и техника разведки месторождений полезных ископаемых	техник - горный разведчик	базовый	очная, заочная	3г. 10 мес. 4г. 6 мес.	2 г. 10 мес. 3г. 6 мес.
21.02.13 Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых	техник-геолог	базовый	очная, заочная	3г. 10 мес. 4г. 6 мес.	2 г. 10 мес. 3г. 6 мес.
21.02.14 Маркшейдерское дело	горный техник-маркшейдер	базовый	очная, заочная	3г. 10 мес. 4г. 6 мес.	2 г. 10 мес. 3г. 6 мес.
21.02.15 Открытые горные работы	горный техник-технолог	базовый	очная, заочная	3г. 10 мес. 4г. 6 мес.	2 г. 10 мес. 3г. 6 мес.
21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых	горный техник-технолог	базовый	заочная	4г. 6 мес.	3г. 6 мес.
20.02.01 Рациональное использование природохозяйственных	техник-эколог	базовый	очная,	3г. 10 мес.	2 г. 10 мес.

комплексов					
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	бухгалтер	базовый	заочная	3г. 10 мес.	2 г. 10 мес.

1.5. Прием в ГПОАУ БПК на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Амурской области является общедоступным. Объем и структура приема граждан за счет средств областного бюджета определяется в соответствии с заданиями приема граждан для обучения, устанавливаемыми ежегодно Министерством образования и науки Амурской области.

Контрольные цифры приема в ГПОАУ БПК по специальностям на 2018 – 2019 учебный год:

Код специальности	Наименование специальности	Прием на обучение		
		Очное обучение		Заочное обучение
		Основное общее образование	Среднее общее образование	
09.02.05	Прикладная информатика (в экономике)	25	-	-
10.02.05	Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем	25	-	-
13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (в горной отрасли)	25	-	-
13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (в горной отрасли)	25	-	-
23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	25	-	-
21.02.08	Прикладная геодезия	-	25	-
21.02.12	Технология и техника разведки месторождений полезных ископаемых	25	-	-
21.02.13	Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых	-	25	-
21.02.14	Маркшейдерское дело	25	-	-
21.02.15	Открытые горные работы	25	-	-
20.02.01	Рациональное использование природохозяйственных комплексов	25	-	-
ИТОГО		225	50	-

1.6. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств областного бюджета, колледжем при приеме на обучение по образовательным программам учитываются результаты освоения

поступающими образовательной программы основного общего и среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (средний балл аттестата).

1.7. На дополнительные места (сверх численности, финансируемой из бюджета Амурской области) прием осуществляется на договорной основе с полным возмещением затрат на обучение юридическими или физическими лицами.

II. Организация приема граждан

2.1. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией ГПОАУ БПК (далее – приемной комиссией).

Председателем приемной комиссии является директор ГПОАУ БПК.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением, утверждаемым директором ГПОАУ БПК.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора ГПОАУ БПК.

2.4. При приеме в ГПОАУ БПК обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. ГПОАУ БПК вносит в федеральную информационную систему обеспечения проведения единого государственного экзамена и приема граждан в образовательные организации среднего профессионального образования и образовательные организации высшего профессионального образования сведения, необходимые для информационного обеспечения приема граждан в образовательные организации среднего профессионального образования.

III. Организация информирования поступающих

3.1. ГПОАУ БПК объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, реализуемыми образовательными программами, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, ГПОАУ БПК размещает указанные документы на своем официальном сайте (www.polyt-amur.ru).

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте (www.polyt-amur.ru) ГПОАУ БПК и информационном стенде приемной комиссии до начала приема документов размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта:

- правила приема в ГПОАУ БПК;
- условия приема в ГПОАУ БПК на обучение по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования;

- перечень специальностей, по которым ГПОАУ БПК объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронно-цифровой форме;
- информацию о необходимости (отсутствие необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний;
- лицензию на право осуществления образовательной деятельности (серия РО № 041060, регистрационный № ОД 4625), выданной Министерством образования и науки Амурской области с 04 апреля 2012 года бессрочно;
- свидетельство о государственной аккредитации (серия 28A01 № 0000279, регистрационный № 02656), выданной Министерством образования и науки Амурской области с 29 мая 2014 года до 29 мая 2020 года;
- устав Государственного профессионального образовательного автономного учреждения Амурской области «Благовещенский политехнический колледж».

Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество бюджетных мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам с оплатой стоимости обучения;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих
- образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

3.4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте (www.polyt-amur.ru) и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная). Приемная комиссия ГПОАУ БПК обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в ГПОАУ БПК.

IV. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в ГПОАУ БПК по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению поступающих:

- на очную форму обучения:

с 13 июня 2018 г. до 15 августа 2018 г.;

- на заочную форму обучения:

с 14 мая 2018 г. до 1 октября 2018 г.

При наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается до 25 ноября 2018 года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в ГПОАУ БПК поступающий предъявляет следующие документы:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии (3x4);

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и) /профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования;
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- в заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним, Уставом образовательного учреждения, Положением о порядке обработки персональных данных в ГПОАУ БПК, Политикой обработки и защиты персональных данных в ГПОАУ БПК. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим подпунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, ГПОАУ БПК возвращает документы поступающему.

4.4. Абитуриенты, представившие документ государственного образца об общем образовании или диплом о начальном профессиональном образовании без записи о получении среднего общего образования, зачисляются на первый курс (база 9 классов).

Абитуриенты, представившие документ государственного образца о среднем общем образовании или диплом о начальном профессиональном образовании с записью о получении среднего общего образования, зачисляются на первый курс (база 11 классов).

4.5. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

При поступлении на обучение по специальности 21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых – базовая подготовка, поступающий предоставляет оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работе с вредными и (или) опасными условиями труда». Медицинская справка признается действительной, если она получена не позднее года до дня завершения приема документов.

Перечень врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, которые необходимо пройти поступающим, перечень медицинских противопоказаний

Специальность	Количество медосмотров в в год	Врачи-специалисты	Медицинские исследования	Медицинские противопоказания
1	2	3	4	5
21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых – базовая подготовка	1 раз в год	1.Отоларинголог 2.Офтальмолог 3.Хирург 4.Стоматолог	1.Спирометрия 2.Исследования вестибулярного анализатора 3.Острота зрения 4.Поле зрения 5.Аудиометрия 6.Офтальмоскопия глазного дна	1.Заболевания сердечно-сосудистой системы 2.Хронические заболевания периферической нервной системы с частотой обострения 3 раза и более за календарный год 3.Хронические заболевания органов дыхания с частотой обострения 3 раза и более за календарный год 4.Хронические болезни зубов, полости рта, отсутствия зубов, мешающих захватыванию загубника, наличие съемных протезов, альвеолярная пиорея, стоматиты, периодонтит, анкилозы и контрактуры нижней челюсти, челюстной артрит 5.Общее физическое недоразвитие и недоразвитие

				опорно-двигательного аппарата 6.Доброкачественные новообразования, препятствующие выполнению работ в противогазах 7.Грыжи (все виды) 8.Облиерирующие заболевания сосудов вне зависимости от степени компенсации 9.Варикозная болезнь и рецидивирующий тромбоз нижних конечностей и геморроидальных вен 10.Лимфангит и другие нарушения лимфооттока.
--	--	--	--	--

4.6. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в образовательной организации) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи". При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящих Правил.

4.7. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии образовательной организацией.

4.8. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2. настоящих Правил.

4.9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы. Оригиналы документов об образовании абитуриентов не зачисленных в число студентов колледжа, передаются в архив до востребования.

4.10. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.11. Поступающие, представившие в приемную комиссию образовательного учреждения заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.12. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Зачисление в ГПОАУ БПК

5.1. Приемная комиссия принимает решение о зачислении в колледж абитуриентов в случае предоставления ими оригинала документа государственного образца об образовании до 15 августа 2018 года (для очной формы обучения), до 01 октября 2018 года (для заочной формы обучения). Поступающие на базе основного общего (9 классов) и среднего общего образования (11 классов) принимаются без вступительных испытаний на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах государственного образца об образовании. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет областного бюджета, колледж осуществляет прием на обучение на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах государственного образца об образовании (проводится конкурс аттестатов).

5.2. Зачисление поступающих по результатам освоения основного общего образования (база 9 классов) проводится по конкурсу среднего балла аттестата при соблюдении следующих условий:

5.2.1. При равном количестве баллов аттестатов учитываются более высокие баллы по профильным предметам – математике, физике, информатике и информационно-коммуникационным технологиям (далее – ИКТ).

5.2.2. В случае одинаковых баллов по математике, физике, информатике и ИКТ будет учитываться более высокий балл по русскому языку.

5.3. Зачисление поступающих по результатам освоения общего среднего образования (база 11 классов) проводится по конкурсу среднего балла аттестата при соблюдении следующих условий:

5.3.1. В случае равенства учитываются более высокие баллы по профильным предметам – математике, физике, информатике и ИКТ.

5.3.2. В случае одинаковых баллов по математике, физике, информатике и ИКТ будет учитываться более высокий балл по русскому языку.

5.4. 20 августа 2018 директором ГПОАУ БПК издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц и среднего балла документа об образовании государственного образца. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте ГПОАУ БПК.

5.5. В случае, если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований из бюджета Амурской области, образовательная организация осуществляет прием на обучение по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

5.6. Колледж осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан по договорам об образовании на обучение по

образовательным программам среднего профессионального образования сверх установленных контрольных цифр приема.

5.7. Организацию приема в колледж для обучения по договору об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляет приемная комиссия в соответствии с настоящими Правилами.

5.8. Прием в колледж на первый курс для обучения по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе. В случае, если численность поступающих, превышает количество мест по договорам с оплатой стоимости обучения, то конкурс ведётся на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах государственного образца об образовании (средний балл аттестата).

5.9. Поступающие, имеющие среднее профессиональное образование, принимаются в колледж для получения второй специальности только на основе договоров об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

5.10. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 01 декабря текущего года.

VI. Особенности проведения приема иностранных граждан

6.1. Прием иностранных граждан на обучение в образовательные организации осуществляется за счет бюджетных средств Амурской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

6.2. Прием иностранных граждан в ГПОАУ БПК для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется в пределах численности, установленной лицензией на право ведения образовательной деятельности.

6.3. Прием документов у иностранных граждан, поступающих для обучения за счет средств бюджета Амурской области, а также по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, осуществляется в сроки, установленные пунктом 4.1. настоящих Правил.

6.4. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в ГПОАУ БПК поступающий предъявляет по своему усмотрению следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

6.5. Зачисление иностранных граждан для обучения за счет средств бюджета Амурской области, а также по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется в сроки, установленные главой IV настоящих Правил.

Ответственный секретарь приемной комиссии

Я.А. Швецова