

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное профессиональное образовательное
автономное учреждение Амурской области
«Благовещенский политехнический колледж»
(ГПОАУ БПК)

ПРИКАЗ

« 19 » февраля 2019

№ 49-О

г. Благовещенск

Об утверждении Правил приема
на 2019/20 учебный год

Руководствуясь Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Приказ министерства образования и науки Амурской области от 28.01.2019 № 116 «Об установлении контрольных цифр приема организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования, на обучение по профессиям, специальностям и (или) укрупненным группам профессий, специальностей за счет средств бюджета Амурской области на 2019/20 учебный год», Положением о приемной комиссии Государственного профессионального образовательного автономного учреждения Амурской области «Благовещенский политехнический колледж», утвержденным приказом от 21.01.2019 № 10-О

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Правила приема на обучение в государственное профессиональное образовательное автономное учреждение Амурской области «Благовещенский политехнический колледж» на 2019/20 учебный год (далее - Правила приема) согласно приложению.

2. Ответственному секретарю приемной комиссии (Чернухиной Н.Ю.) до 01 марта 2019 года разместить утвержденные Правила приема на официальном сайте колледжа и стендах приемной комиссии.

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

Директор



И.В. Афанасенко

Приложение
УТВЕРЖДЕНО



приказом ГПОАУ «Благовещенский
политехнический колледж»

от 19.08.2019 года № 49-0

**ПРАВИЛА
ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ В ГОСУДАРСТВЕННОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ АВТОНОМНОМ УЧРЕЖДЕНИИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
«БЛАГОВЕЩЕНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

I. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила приёма разработаны на основании следующих документов:
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
 - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования от 23 января 2014 года № 36;
 - Постановления Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
 - Постановления Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
 - Лицензии на право осуществления образовательной деятельности (серия РО № 041060, регистрационный № ОД 4625), выданной Министерством образования и науки Амурской области с 04 апреля 2012 года бессрочно;
 - Свидетельство о государственной аккредитации (серия 28A01 № 0000279, регистрационный № 02656), выданной Министерством образования и науки Амурской области с 29 мая 2014 года до 29 мая 2020 года;
 - Устав Государственного профессионального образовательного автономного учреждения Амурской области «Благовещенский политехнический колледж».
- 1.2. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2019-2020 учебный год (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее – поступающие, граждане, лица), иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – поступающие), для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальностям СПО (далее – образовательные программы) в государственное профессиональное образовательное автономное учреждение Амурской области «Благовещенский политехнический колледж» (далее - ГПОАУ БПК, Колледж) за счет средств областного бюджета, по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее – договор об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования).

Прием иностранных граждан в Колледж для обучения по образовательным программам осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и международными договорами Российской Федерации за счет средств областного бюджета, а также по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

1.3. Прием граждан в ГПОАУ БПК на обучение по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.4. Колледж осуществляет набор и готовит специалистов в соответствии с лицензией по следующим специальностям:

Специальности	Квалификация	Уровень подготовки
09.02.05 Прикладная информатика (в экономике)	техник-программист	базовый
10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем	техник по защите информации	базовый
13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	техник	базовый
21.02.08 Прикладная геодезия	техник-геодезист	базовый
21.02.12 Технология и техника разведки месторождений полезных ископаемых	техник - горный разведчик	базовый
21.02.13 Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых	техник-геолог	базовый
21.02.14 Маркшейдерское дело	горный техник-маркшейдер	базовый
21.02.15 Открытые горные работы	горный техник-технолог	базовый
21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых	горный техник-технолог	базовый
20.02.01 Рациональное использование природоохозяйственных комплексов	техник-эколог	базовый
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	бухгалтер	базовый
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	техник	базовый
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	специалист	базовый

1.5. Прием в ГПОАУ БПК на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Амурской области является общедоступным. Объем и структура приема граждан за счет средств областного бюджета определяется в соответствии с заданиями приема граждан для обучения, устанавливаемыми ежегодно Министерством образования и науки Амурской области.

Контрольные цифры приема в ГПОАУ БПК по специальностям на 2019 – 2020 учебный год:

Код специальности	Наименование специальности	Прием на обучение		
		Очное обучение		Заочное обучение
		Основное общее образование	Среднее общее образование	
09.02.05	Прикладная информатика (по отраслям)	25	-	-
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	25	-	-
13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	50	-	-
23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	25	-	-
21.02.08	Прикладная геодезия	-	25	-
21.02.12	Технология и техника разведки месторождений полезных ископаемых	25	-	-
21.02.13	Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых	-	25	-
21.02.14	Маркшейдерское дело	25	-	-
21.02.15	Открытые горные работы	25	-	-
20.02.01	Рациональное использование природоохозяйственных комплексов	25	-	-
ИТОГО		225	50	-

1.6. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц *(³), на основании конкурса аттестата проводимому по среднему баллу аттестата (вступительные испытания не предусмотрены).

1.7. На дополнительные места (сверх численности, финансируемой из бюджета Амурской области) прием осуществляется на договорной основе с полным возмещением затрат на обучение юридическими или физическими лицами.

II. Организация приема граждан

2.1. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией ГПОАУ БПК (далее – приемной комиссией). Председателем приемной комиссии является директор ГПОАУ БПК.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением, утверждаемым директором ГПОАУ БПК.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора ГПОАУ БПК.

2.4. При приеме в ГПОАУ БПК обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. ГПОАУ БПК вносит в федеральную информационную систему обеспечения проведения единого государственного экзамена и приема граждан в образовательные организации среднего профессионального образования и образовательные организации высшего профессионального образования сведения, необходимые для информационного обеспечения приема граждан в образовательные организации среднего профессионального образования.

III. Организация информирования поступающих

3.1. ГПОАУ БПК объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. ГПОАУ БПК обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение ГПОАУ БПК размещает информацию на своем официальном сайте (www.polyt-amur.ru), а также обеспечивает свободный доступ в здание ГПОАУ БПК к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной системе (далее вместе – информационный стенд).

3.4 Приемная комиссия на официальном сайте (www.polyt-amur.ru) ГПОАУ БПК и информационном стенде приемной комиссии до начала приема документов размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта:

- правила приема в ГПОАУ БПК;
- условия приема в ГПОАУ БПК на обучение по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования;
- перечень специальностей, по которым ГПОАУ БПК объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование)
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронно-цифровой форме;

- информацию о необходимости (отсутствие необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний:

Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество бюджетных мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам с оплатой стоимости обучения;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих
- образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

3.3. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте (www.polyt-amur.ru) и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная). Приемная комиссия ГПОАУ БПК обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в ГПОАУ БПК.

IV. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в ГПОАУ БПК по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению поступающих:

- на очную форму обучения:

с 17 июня 2019 г. до 15 августа 2019 г.;

- на заочную форму обучения:

с 13 мая 2019 г. до 1 октября 2019 г.

При наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается до 25 ноября 2019 года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в ГПОАУ БПК поступающий предъявляет следующие документы:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии (3x4);

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность (и) /профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования;

- нуждаемость в предоставлении общежития;

- в заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства, Уставом образовательного учреждения, Положением о порядке обработки персональных данных в ГПОАУ БПК, Политикой обработки и защиты персональных данных в ГПОАУ БПК. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим подпунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, ГПОАУ БПК возвращает документы поступающему.

4.4. Абитуриенты, представившие документ государственного образца об основном общем образовании или диплом о начальном профессиональном образовании без записи о получении среднего общего образования, зачисляются на первый курс (база 9 классов).

Абитуриенты, представившие документ государственного образца о среднем общем образовании или диплом о начальном профессиональном образовании с записью о получении среднего общего образования, зачисляются на первый курс (база 11 классов).

4.5. Поступающие помимо документов, указанных в пункте 4.2. настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.5.1. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- 1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культуры и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 года № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

- 2) Наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International».

4.6. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

4.7. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в образовательной организации) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи". При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящих Правил.

4.8. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии образовательной организацией.

4.9. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2. настоящих Правил.

4.10. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы. Оригиналы документов об образовании абитуриентов не зачисленных в число студентов колледжа, передаются в архив до востребования.

4.11. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.12. Поступающие, представившие в приемную комиссию образовательного учреждения заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.13. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Зачисление в ГПОАУ БПК

5.1. Приемная комиссия принимает решение о зачислении в колледж абитуриентов в случае предоставления ими оригинала документа государственного образца об образовании до 15 августа 2019 года (для очной формы обучения), до 01 октября 2019 года (для заочной формы обучения). Поступающие на базе основного общего (9 классов) и среднего общего образования (11 классов) принимаются без вступительных испытаний на основе результатов освоения

поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах государственного образца об образовании. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет областного бюджета, колледж осуществляет прием на обучение на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах государственного образца об образовании (проводится конкурс аттестатов).

5.2. Зачисление поступающих по результатам освоения основного общего образования (база 9 классов); по результатам освоения общего среднего образования (база 11 классов) проводится по конкурсу среднего балла аттестата при соблюдении следующих условий:

5.2.1. При равном количестве баллов аттестатов учитываются более высокие баллы по профильным дисциплинам - математике, физике, информатике и информационно-коммуникационным технологиям (далее – ИКТ), физической культуре.

5.2.2. В случае одинаковых баллов по математике, физике, информатике и ИКТ, физической культуре будет учитываться более высокий балл по русскому языку.

5.2.3. При равном количестве баллов аттестатов учитываются результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

5.3. 20 августа 2019 директором ГПОАУ БПК издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц и среднего балла документа об образовании государственного образца. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте ГПОАУ БПК.

5.4. В случае, если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований из бюджета Амурской области, образовательная организация осуществляет прием на обучение по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

5.5. Колледж осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования сверх установленных контрольных цифр приема.

5.6. Организацию приема в колледж для обучения по договору об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляет приемная комиссия в соответствии с настоящими Правилами.

5.7. Прием в колледж на первый курс для обучения по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе. В случае, если численность поступающих, превышает количество мест по договорам с оплатой стоимости обучения, то конкурс ведётся на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или

среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах государственного образца об образовании (средний балл аттестата).

5.8. Поступающие, имеющие среднее профессиональное образование, принимаются в колледж для получения второй специальности только на основе договоров об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

5.9. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 01 декабря текущего года.

VI. Особенности проведения приема иностранных граждан

6.1. Прием иностранных граждан на обучение в образовательные организации осуществляется за счет бюджетных средств Амурской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

6.2. Прием иностранных граждан в ГПОАУ БПК для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется в пределах численности, установленной лицензией на право ведения образовательной деятельности.

6.3. Прием документов у иностранных граждан, поступающих для обучения за счет средств бюджета Амурской области, а также по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, осуществляется в сроки, установленные пунктом 4.1. настоящих Правил.

6.4. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в ГПОАУ БПК поступающий предъявляет по своему усмотрению следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству

(последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

6.5. Зачисление иностранных граждан для обучения за счет средств бюджета Амурской области, а также по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется в сроки, установленные главой IV настоящих Правил.